#

## WNIOSEK

## O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY NA ROK SZKOLNY 2022/2023

##  DLA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ

**Proszę o przyjęcie mnie do : (**właściwe zaznacz **X )**

**Technikum** w zawodzie:

  **technik informatyk**

  **technik pojazdów samochodowych**

 **technik architektury krajobrazu**

  **technik ochrony środowiska**

**Branżowa Szkoła I Stopnia** w zawodzie**:**

 **mechanik pojazdów samochodowych** *( praktyka – warsztaty szkolne),*

 **innym:**  *(praktyka u pracodawcy).*

.........................................................................................................

  *( wpisz wybrany zawód)*

**DANE OSOBOWE KANDYDATA:**

1. **Nazwisko i imię (imiona)** ..........................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 ***PESEL***

a w przypadku braku numeru PESEL – należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość ……………………………………………………………………………….

2. **Data i miejsce urodzenia** ..........................................................................................................................

 *(dzień, miesiąc, rok ) (miejsce urodzenia)*

3. **Nazwisko(a) i imiona rodziców** ................................................................................................................

 ……..……... ……………... ………………. nr telefonu *: ojca matki kandydata*

adres poczty elektronicznej rodziców kandydata e- mail …………………………………………………………

4. A**dres zamieszkania kandydata** ............................................................................................................

 *(miejscowość – kod )*

..........................................................................................................................................................................

 *(ulica) (nr domu) (województwo)*

Do wniosku załączam:

* **2 fotografie o wymiarach 30 x 42 mm,**
* **świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,**
* **kartę zdrowia ,**
* **orzeczenie lekarskie od lekarza rodzinnego dotyczące kształcenia i nauki zawodu**
* **akt urodzenia (kserokopia)**
* orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej \*  TAK  NIE
* opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej\*  TAK  NIE
* orzeczenie o niepełnosprawności ( z uwagi na stan zdrowia)\*  TAK  NIE
* *(\* zaznacz właściwe jeżeli dotyczy )*
* ***Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego syna/ mojej córki w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji w szkole ponadpodstawowej. Wyrażenie zgody konieczne jest do przetwarzania danych w zakresie szerszym niż to wynika z przepisów prawa oświatowego – np. do zamieszczenia danych kandydata i wyniku rekrutacji na stronie www szkoły.***
* ***Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku i danych mojego syna/ mojej córki , ucznia / uczennicy CKZiU w Strzelcach Krajeńskich , poprzez zamieszczanie na stronie internetowej szkoły , mediach społecznościowych oraz publikacjach przygotowywanych przez szkołę następujących informacji dotyczących mojego dziecka : fotografii, informacji o miejscowości zamieszkania, przynależności do danego oddziału szkoły oraz szczególnych osiągnięć uzyskanych na egzaminach i konkursach***

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest **Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Strzelcach Krajeńskich al.Wolności 7, e-mail: sekretariat@ckziusk.pl, nr tel. 95 7631145.**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej.
4. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910).
5. Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia kandydata do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej.
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Ponadto listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie administratora. W związku z obecną sytuacją epidemiczną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości także na stronie internetowej administratora.
7. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznej szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
9. prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
10. sprostowania danych;
11. ograniczenia przetwarzania;
12. żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO.
13. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

................................................... .......................................... ...................................... *(miejscowość i data) (podpis ucznia) (podpis rodzica/prawnego opiekuna)*