***ZASADY OCENIANIA WIEDZY , UMIEJĘTNOŚCI I ZACHOWANIA UCZNIÓW PODCZAS PROWADZENIA ZAJĘĆ W FORMIE ZDALNEGO NAUCZANIA
W CZASIE ZAWIESZENIA ZAJĘĆ W SZKOLE
W ZWIĄZKU Z SYTUACJĄ KRYZYSOWĄ
W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM IM. OLIMPIJCZYKÓW POLSKICH W STAWIGUDZIE***

*Podstawa prawna*

1. Ustawa z 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U.poz.3740.

2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz.493 i 530).

**ZASADY OGÓLNE**

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie,
w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest zawieszona w związku z sytuacją kryzysową.

2. Zakres wiedzy i umiejętności podlegający ocenie będzie zawarty w materiałach przekazywanych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów.

3. Sposoby sprawdzenia wiadomości i umiejętności w czasie nauki zdalnej są zawarte w aneksach do kryteriów oceniania z poszczególnych przedmiotów.

**ZASADY MONITOROWANIA POSTĘPÓW UCZNIÓW, SPOSÓB WERYFIKACJI WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI ORAZ SPOSÓB I ZASADY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O POSTĘPACH UCZNIA W NAUCE, A TAKŻE UZYSKANYCH PRZEZ NIEGO OCENACH**

1. Ocenianiu bieżącemu podlegają:

a) prace przesyłane w postaci plików (teksty wypracowań, rozwiązane zadania, ćwiczenia, nagrane wypowiedzi, prezentacje, projekty, itp.),

b) wypowiedzi ucznia na forum w trakcie lekcji online lub w rozmowie indywidualnej z nauczycielem,

c) sumienność, terminowość i zaangażowanie w pracy zdalnej.

2. Nauczyciel może wymagać od uczniów wykonania określonych poleceń, zadań, prac umieszczonych w Internecie, np. na platformach edukacyjnych.

3. Uczniowie zobowiązani są do regularnego kontaktu z nauczycielem oraz do odsyłania prac wskazanych przez nauczyciela w określonym terminie.

4. Nieprzesłanie przez ucznia wymaganych materiałów w wyznaczonym terminie wiąże się
z otrzymaniem informacji „brak zadania” w dzienniku elektronicznym. Uczeń jest zobowiązany do uzupełnienia zaległości. Ma możliwość poprawienia brakującego zadania w sposób i w terminie wskazanym

przez nauczyciela przedmiotu. Pozytywna ocena wstawiona obok „brak zadania” (jako ocena poprawiona) będzie miała wagę niższą o 0,25.

5. Podczas zajęć uczeń ma obowiązek mieć włączoną kamerę i mikrofon

6. Udział w lekcjach online prowadzonych za pomocą aplikacji Microsoft Teams jest obowiązkowy. Nieobecność ucznia może być usprawiedliwiona przez rodzica u wychowawcy klasy.

7. Uczeń ma prawo skorzystać z konsultacji, porad i wskazówek nauczyciela. Terminy konsultacji określa terminarz konsultacji.

8. Nauczyciel informuje ucznia o postępach w nauce i otrzymanych ocenach, redagując informację zwrotną w ustalonej formie za pośrednictwem dziennika elektronicznego lub przez aplikację Microsoft Teams.

9. Nauczyciel na bieżąco informuje rodzica (prawnego opiekuna) o pojawiających się trudnościach
w opanowaniu wiedzy i umiejętności oraz o postępach w nauce dziecka i jego ocenach poprzez dziennik elektroniczny.

10. Jeżeli uczeń nie jest w stanie wykonać poleceń nauczyciela w systemie zdalnego nauczania
ze względu na ograniczony dostęp do sprzętu komputerowego lub do Internetu, rodzic / opiekun prawny zwraca się do Dyrektora Szkoły z wnioskiem o użyczenie sprzętu ze szkoły.

9. O zagrożeniach oceną niedostateczną (śródroczną i końcoworoczną) nauczyciel informuje rodziców w terminie wynikającym z harmonogramu pracy szkoły poprzez dziennik elektroniczny.

10. Ocenę roczną z zajęć edukacyjnych ustala się na podstawie ocen bieżących uzyskanych
przez ucznia w pierwszym i drugim półroczu w czasie zajęć stacjonarnych i zdalnych.

11. Przy ustalaniu oceny zachowania uczniów pod uwagę będą brane przede wszystkim: systematyczność, terminowość odsyłania prac, zaangażowanie w pracę zdalną ucznia. Ostateczną ocenę zachowania wystawia wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii członków zespołu wychowawczego oraz po zapoznaniu się z samoooceną ucznia.

**ANEKS**

**DO PRZEDMIOTOWYCH SYSTEMÓW OCENIANIA
W ZDALNYM NAUCZANIU**

**EDUKACJA WCZESNOSZKOLNA**

1. W nauczaniu zdalnym w edukacji wczesnoszkolnej dokonywane będzie ocenianie bieżące ucznia.
2. Ocenianiu podlegać będą:
a. osiągnięcia edukacyjne ucznia,
b. zachowanie ucznia.
3. Osiągnięcia ucznia oceniane będą:
a. na podstawie wykonanych przez ucznia prac, które wskazał mu nauczyciel i opatrzył komentarzem: „Praca podlegająca ocenie-należy odesłać do nauczyciela”. Ocenie mogą podlegać też inne prace przesłane
przez ucznia,
b. na podstawie prezentowanych przez ucznia umiejętności w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem, np. podczas lekcji online.
4. Informacje na temat swoich osiągnięć bądź trudności w nauce uczeń otrzymuje w zrozumiałej dla niego formie, tzn. komentarza słownego wskazującego poziom jego umiejętności oraz wskazówek do dalszej pracy (w formie pisemnej lub ustnej) , jako informację zwrotną.
5. Ocenianiu będzie podlegać również zachowanie uczniów w szczególności w obszarze „wywiązywanie się
z obowiązków ucznia”. Pod uwagę będą brane, m.in. systematyczność w pracy i terminowość odsyłania prac.
6. W dzienniku Librus ocenianie bieżące osiągnięć ucznia dokonywane będzie skali zgodnie z zapisami WSO.
7. Każdy nauczyciel wybiera dowolną i dogodną formę pracy i informuje rodziców i uczniów o wybranej metodzie pracy. W okresie tym nauczyciel monitoruje i realizuje podstawę programową.
8. Niezależnie od powyższych zasad, w aktualnej sytuacji zdarzą się sytuacje (po stronie uczniów, rodziców
i nauczycieli), które nie zostały uwzględnione. Kierujmy się zdrowym rozsądkiem.
9. Oceniając uczniów należy wziąć pod uwagę indywidualne możliwości psychofizyczne każdego ucznia
oraz uwzględnić dostęp ucznia do komputera, Internetu, jego sytuacje rodzinną.
10. W okresie zdalnego nauczania nauczyciel wystawia min. jedną ocenę w tygodniu, jednak nie więcej niż trzy.

**JĘZYK POLSKI**

1. Formy sprawdzania osiągnięć i umiejętności uczniów:
a) prace kontrolne (prace klasowe, sprawdziany, kartkówki),
b) wypracowania pisane w domu,
c) karty pracy,
d) testy z czytania ze zrozumieniem i testy z lektury,
e) projekty,
f) prezentacje multimedialne,
g) quizy na platformach edukacyjnych,
h) odpowiedzi ustne w czasie zajęć online,
i) inne.
2. Sposoby przesyłania prac do oceny:
a) Microsoft Teams,
b) inne sposoby przesyłania pracy po wcześniejszym uzgodnieniu formy z nauczycielem.

3. Informacje dodatkowe:
a) Uczeń otrzymuje informację o konieczności przesłania pracy do oceny.
b) Niedotrzymanie terminu odesłania pracy skutkuje otrzymaniem informacji „bz” w Librusie; uczeń zobowiązany jest do uzupełnienia braku w terminie i formie ustalonej przez nauczyciela.
c) Podczas edukacji zdalnej uczeń ma obowiązek aktywnie uczestniczyć w lekcji.
4. Przekazywanie uczniom informacji zwrotnej:
a) Prace kontrolne powinny zawierać informację zwrotną od nauczyciela. Pisemny komentarz może mieć formę punktacji zadań lub postać opisową (dobre elementy w pracy ucznia, jak należy ją poprawić, w jakim kierunku uczeń powinien pracować dalej).
b) Nie wszystkie odesłane przez ucznia prace muszą być oceniane w formie stopnia szkolnego. 5. Przeprowadzanie sprawdzianów:
a) Rozwiązywanie prac kontrolnych będzie się odbywało w określonym terminie po wcześniejszym poinformowaniu uczniów poprzez Terminarz w dzienniku elektronicznym.
b) O wszelkich problemach technicznych uczeń jest zobowiązany poinformować nauczyciela.
c) Jeżeli uczeń nie może napisać pracy kontrolnej w wyznaczonym terminie, ustala z nauczycielem inny termin.
6. Prawa przysługujące uczniowi w zdalnym nauczaniu.
a) Uczeń ma prawo zgłosić trzykrotnie w ciągu półrocza nieprzygotowanie do zajęć.

**JĘZYKI OBCE**

1. Ocenianie w nauczaniu zdalnym:
2. lekcje prowadzone są on-line wykorzystując platformę Teams lub/oraz konspekty lekcji umieszczane zgodnie z planem lekcji na stronie internetowej szkoły
3. zdalna realizacja treści z podstawy programowej odbywać się będzie z wykorzystaniem narzędzi wskazanych przez nauczyciela;
4. wykonywane zadania, karty pracy, testy, i inne formy pracy przesyłane są przez uczniów we wskazanym przez nauczyciela terminie;
5. wszystkie formy pracy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe (chyba, że nauczyciel wskaże inaczej);
6. pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi kryteriami oceniania.

**HISTORIA, WIEDZA O SPOŁECZEŃSTWIE, EDUKACJA DO BEZPIECZEŃSTWA**

1. lekcje historii odbywają się on-line w czasie zgodnym z planem lekcji – za pomocą platformy Teams, każdy uczeń zobowiązany jest do uczestniczenia w nich,
2. podczas lekcji on-line uczeń ma obowiązkowo włączoną kamerkę oraz dźwięk (chyba że nauczyciel zaleci inaczej),
3. wszystkie prace domowe, wraz z terminami ich wykonania, zostaną przez nauczyciela udostępnione przez platformę Teams – uczeń ma obowiązek wykonać je i odesłać tym samym kanałem w czasie wskazanym przez nauczyciela,
4. nieprzesłanie pracy w terminie wyznaczonym przez nauczyciela traktowane jest jako niewywiązanie się z obowiązków szkolnych,
5. za nieprzesłanie pracy w terminie uczeń otrzymuję ,,bz”, po wstawieniu go do dziennika ma tydzień
na dosłanie zaległej pracy,
6. nauczyciel może przygotować test sprawdzający na ustalonych nośnikach przekazu, za który uczeń otrzyma ocenę,
7. na czas nauczania zdalnego wagi ocen oraz zasady ich poprawiania pozostają bez zmian.

**Ocenie podlegają**:

1. kartkówki, sprawdziany, karty pracy (zdjęcia lub skany), rozwiązane ćwiczenia, odpowiedzi na pytania przesyłane poprzez platformę Teams we wskazanym terminie, zgodnie z podanymi przez nauczyciela kryteriami,
2. odpowiedzi ustne z wykorzystaniem platformy do komunikacji on-line,
3. testy do rozwiązania wysłane przez nauczyciela we wskazanym czasie,
4. dłuższe wypowiedzi pisemne na zadany temat zgodnie z podanymi przez nauczyciela kryteriami,
5. prezentacje i albumy na zadany temat zgodnie z podanymi przez nauczyciela kryteriami.

**MATEMATYKA, BIOLOGIA, CHEMIA, FIZYKA, GEOGRAFIA, INFORMATYKA**

a) lekcje prowadzone są on-line wykorzystując platformę Teams;
b) zdalna realizacja treści z podstawy programowej odbywać się będzie z wykorzystaniem narzędzi wskazanych przez nauczyciela;
c) wykonywane zadania, karty pracy, testy, i inne formy pracy przesyłane są przez uczniów we wskazanym przez nauczyciela terminie;
d) wszystkie formy pracy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe (chyba, że nauczyciel wskaże inaczej)
e) pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi kryteriami oceniania.

**PLASTYKA, TECHNIKA**

1. Formy sprawdzania osiągnięć i umiejętności uczniów:

* 1. Prace plastyczne ( kryteria: treść zgodna z tematem pracy i wskazówkami nauczyciela, kompozycja, dobór techniki i palety barw, inwencja twórcza i oryginalność zastosowanych środków plastycznych, estetyka i staranność wykonania)
	2. Ćwiczenia z zakresu realizowanego programu-karty pracy, quizy na platformach edukacyjnych,
	3. Odpowiedzi pisemne,
	4. Odpowiedzi ustne podczas lekcji on-line,
	5. Testy online,
	6. Systematyczna praca ucznia,
	7. Samodzielne oraz zespołowe prace dodatkowe powiązane z realizowanym programem nauczania - wykonywane w domu (projekty, prace konkursowe, dodatkowe prace ucznia, przygotowywanie materiałów wizualnych na określony temat, prezentacji, itp.),
	8. Udział w konkursach plastycznych na różnym szczeblu.

2. Sposoby przesyłania prac do oceny:

1. Microsoft Teams,
2. inne sposoby przesyłania pracy po wcześniejszym uzgodnieniu formy z nauczycielem.
3. Formą dokumentacji pracy na lekcji jest obecność zdalna ucznia na lekcji i przesłanie zdjęcia zadań z lekcji w terminie ustalonym przez nauczyciela.
4. Wszystkie prace powinny być widocznie podpisane na wytworze ucznia.

3. Informacje dodatkowe:

#### Nauczyciel kontaktuje się z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz uczniami przez Librusa, platformę Microsoft Teams lub pocztę elektroniczną.

1. Uczeń otrzymuje informację o konieczności i terminie oddania pracy plastycznej lub innego zadania do oceny.
2. Nieterminowe przesłanie pracy plastycznej lub zadania skutkuje wpisaniem „bz”- brak zadania w Librusie.
3. Uczeń ma obowiązek uzupełnić zaległą pracę plastyczną lub zadanie w terminie i formie ustalonej przez nauczyciela. Jeśli uczeń nie wykona zadania, otrzymuje ocenę niedostateczną.
4. O wszelkich problemach technicznych uczeń jest zobowiązany poinformować nauczyciela. Jeśli
z przyczyn losowych, czasowo uczeń nie miał dostępu do materiałów, to zlecone zadanie należy wykonać w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
5. Uczeń ma prawo jednorazowo poprawić ocenę.
6. Podczas edukacji zdalnej uczeń ma obowiązek aktywnie uczestniczyć w lekcji.
7. Nauczyciel będzie uwzględniał pojawiające się trudności techniczne w związku z kształceniem
na odległość i w miarę możliwości dostosuje sposoby sprawdzania wiedzy i umiejętności
do indywidualnych sytuacji.
8. Każdy uczeń ma możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia w godzinach konsultacji online lub dodatkowo w innych terminach ustalonych z nauczycielem. Nauczyciel udziela uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu nauki i wskazuje kierunek dalszej pracy.

4. Przekazywanie uczniom informacji zwrotnej:

1. Prace plastyczne i inne zadania powinny zawierać informację zwrotną od nauczyciela. Pisemny komentarz może mieć formę punktacji zadań lub postać opisową (dobre elementy w pracy ucznia, jak należy ją poprawić, w jakim kierunku uczeń powinien pracować dalej).
2. nie wszystkie odesłane przez ucznia prace muszą być oceniane w formie stopnia szkolnego.

5. Przeprowadzanie sprawdzianów:

1. Ewentualne sprawdziany będą się odbywały w określonym terminie po wcześniejszym poinformowaniu uczniów poprzez Terminarz w dzienniku elektronicznym.

6. Prawa przysługujące uczniowi w zdalnym nauczaniu.

a) Uczeń ma prawo zgłosić dwukrotnie w ciągu półrocza nieprzygotowanie do zajęć.

**MUZYKA**

1. na lekcji muzyki online obowiązują zasady zachowania uczniów zgodnie z zasadami netykiety internetowej;
2. uczniowie uczestniczący w lekcji online mogą być oceniani za aktywność na czatach związaną z tematem lekcji
3. każdy uczeń odczytuje wiadomości wysyłane przez nauczyciela przez Dziennik elektroniczny Librus iTeams
4. każdego ucznia obowiązuje systematyczna praca;

5) uczniowie nieuczestniczący w lekcji online otrzymują zadania na podstawie podręcznika, do wykonania wg instrukcji nauczyciela.

6) ocenie podlegać będą odpowiedzi otrzymane od ucznia w formie ustalonej z rodzicami i uczniami.

Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia:

Osiągnięcia edukacyjne ucznia mogą być sprawdzane w następujących formach:
1. odpowiedź ustna –na czacie;
2. zadanie w formie elektronicznej -praca pisemna –na bieżąco;
3. karta pracy –na bieżąco;
4. prace dodatkowe –typu: prezentacja multimedialna, album, plakat, referat.

Dla uczniów nieuczestniczących w lekcji online:
1. zadania podane przez nauczyciela;
2. prace dodatkowe -typu: prezentacja multimedialna, album, plakat, referat,

**RELIGIA, ETYKA**
1. W okresie zdalnego nauczania nauczyciel ocenia prace ucznia z wykorzystaniem narzędzi wskazanych
przez nauczyciela.
2. Uczniowie zapoznają się z podanymi zagadnieniami na podstawie linków ze stron internetowych,
w kl.IV-VIII zapisują temat katechezy i sporządzają krótkie notatki w zeszycie wg pytań zadanych przez nauczyciela.
3. Zadania mogą być oceniane w kategoriach: obowiązkowe i dla chętnych.
4. Oceny zachowują swoją pierwotną wagę.5. Oceniane będą:a) w kl. I-III: odpowiedzi na pytania, zadania w kartach pracy, plakaty, rysunki, modlitwy/katechizm b) w kl. IV-VIII: odpowiedzi na pytania, notatka pisemna w zeszycie, plakaty, rysunki, testy, projekty dla chętnych 6. Zadania mogą być przez uczniów przesyłane w formie skanów, zdjęć, plików tekstowych w określonym przez nauczyciela terminie i na wyznaczony adres, komunikator itp.
7. Uczeń może poprawić każdą ocenę za „zdalne zadanie” po powrocie do szkoły (albo do wskazanego przez nauczyciela terminu, gdyby kwarantanna się znacznie przedłużyła).

**WYCHOWANIE FIZYCZNE**

1. Formy sprawdzania osiągnięć i umiejętności uczniów:

1. Sprawdziany wykonywane przez ucznia on line.
2. Prace pisemne w formie wskazanej przez nauczyciela.
3. Zaangażowanie w zajęcia.
4. Inne formy aktywności, po wcześniejszym uzgodnieniu formy z nauczycielem.
5. Formą dokumentacji pracy na lekcji jest obecność zdalna ucznia na lekcji.
6. Informacje dodatkowe:
7. Nauczyciel kontaktuje się z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz uczniami przez Librusa, platformę Microsoft Teams lub pocztę elektroniczną.
8. Uczeń otrzymuje informację o konieczności i terminie oddania pracy pisemnej lub innego zadania do oceny. Nieterminowe przesłanie pracy lub zadania skutkuje wpisaniem „bz”- brak zadania w Librusie. Uczeń ma obowiązek uzupełnić zaległą pracę lub zadanie w terminie i formie ustalonej przez nauczyciela.
9. O wszelkich problemach technicznych uczeń jest zobowiązany poinformować nauczyciela. Jeśli
z przyczyn losowych, czasowo uczeń nie miał dostępu do materiałów, to zlecone zadanie należy wykonać w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
10. Podczas edukacji zdalnej uczeń ma obowiązek aktywnie uczestniczyć w lekcji.
11. Nauczyciel będzie uwzględniał pojawiające się trudności techniczne w związku z kształceniem
na odległość i w miarę możliwości dostosuje sposoby sprawdzania wiedzy i umiejętności
do indywidualnych sytuacji.
12. Każdy uczeń ma możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia w godzinach konsultacji online lub dodatkowo w innych terminach ustalonych z nauczycielem. Nauczyciel udziela uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu nauki i wskazuje kierunek dalszej pracy.

3. Przekazywanie uczniom informacji zwrotnej:

1. Nauczyciel informuje o ocenie za pomocą dziennika Librus.

4. Przeprowadzanie sprawdzianów:

1. sprawdziany będą się odbywały w określonym terminie po wcześniejszym poinformowaniu uczniów poprzez Terminarz w dzienniku elektronicznym.