



PROCEDURY POSTĘPOWANIA
NAUCZYCIELI I PRACOWNIKÓW
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. JANA I KAZIMIERZA BOGDANOWICZÓW
W NADRYBIU
W SYTUACJACH ZAGROŻENIA ŻYCIA
I ZDROWIA DZIECI I MŁODZIEŻY.

Opracował: Zespół do spraw procedur:

Monika Gargol

Marzena Piskorska

Anna Chryć

Agnieszka Szponar - Gołębiowska

WRZESIEŃ 2019r.

Podstawy prawne stosowanych procedur:

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe.
- 2) Ustawa z dnia 10 czerwca 2016r. o działaniach antyterrorystycznych.
- 3) Ustawa z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela.
- 4) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich
- 5) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny art.415, art.426, art.427.
- 6) Ustawa z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny, art1, art.10, art.115.
- 7) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
- 8) Ustawa z dnia 9 listopada 1995r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych.
- 9) Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii.
- 10) Statut Szkoły Podstawowej im. Jana i Kazimierza Bogdanowiczów w Nadrybiu

SPIS PROCEDUR

Działania interwencyjne nauczycieli i pracowników szkoły:.....	4
1. PROCEDURA POSTĘPOWANIA POWYPADKOWEGO.	4
2. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU, GDY UCZEŃ ZGŁASZA ZŁE SAMOPOCZUCIE W CZASIE LEKCJI.	5
3. PODEJRZENIE, ŻE UCZEŃ SZKOŁY POSIADA ALKOHOL, ŚRODKI ODURZAJĄCE LUB INNE SUBSTANCJE W CELU WPROWADZENIA SIĘ W STAN ODURZENIA, PAPIEROSÓW, E-PAPIEROSÓW BĄDŹ PRZEJAWIA INNE ZACHOWANIA ŚWIADCZĄCE O DEMORALIZACJI:	5
4. W PRZYPADKU PODEJRZENIA, ŻE NA TERENIE SZKOŁY ZNAJDUJE SIĘ UCZEŃ BĘDĄCY POD WPŁYWEM ALKOHOLU, NARKOTYKÓW, „DOPALACZY”, INNYCH SUBSTACJI.	6
5. PODEJRZENIE, ŻE UCZEŃ SZKOŁY KORZYSTAŁ Z PAPIEROSÓW, E- PAPIEROSÓW NA TERENIE SZKOŁY:	6
6. POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELA WOBEC UCZNIA - SPRAWCY CZYNU KARALNEGO LUB PRZESTĘPSTWA:.....	7
6. POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELA WOBEC UCZNIA, KTÓRY STAŁ SIĘ OFIARĄ CZYNU KARALNEGO	8
7. PROCEDURA POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELA Z UCZNIEM SPRAWIAJĄCYM TRUDNOŚCI WYCHOWAWCZE	8
7.1. Spóźnienia na lekcje	8
7.2. Nieodpowiedni strój, (ekstrawagancki, zbyt swobodny, sugerujący przynależność do „subkultur”), makijaż, farbowanie włosów, malowanie paznokci.	9
7.3. Ucieczki z pojedynczych lekcji	9
7.4. Wagary.....	9
7.5. Używanie wulgaryzmów - agresja słowna	9
7.6. Kradzież na terenie szkoły.....	10
7.7. Akty wandalizmu.....	10
7.8. Używanie telefonu komórkowego i innego sprzętu multimedialnego w czasie zajęć szkolnych: 10	
7.9. Postępowanie w przypadku, gdy uczeń nie posiada obuwia na zmianę.....	11
8. PROCEDURA POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELA W PRZYPADKU AGRESYWNEGO ZACHOWANIA UCZNIA.....	11
9. PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK WYSTĄPIENIA PRZYPADKÓW PEDOFILII W SZKOLE.	11
10. PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK WYSTĄPIENIA PRZYPADKÓW PROSTYTUCJI W SZKOLE LUB WŚRÓD UCZNIÓW.....	12
11. PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI WYSTĄPIENIA PRZYPADKÓW NIEPOKOJĄCYCH ZACHOWAŃ SEKSUALNYCH UCZNIÓW W SZKOLE.....	12
1	12
12. PROCEDURY REAGOWANIA W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA W SZKOLE ZAGROZEŃ BEZPIECZENSTWA CYFROWEGO.....	12
1) Dostęp do treści szkodliwych, niepożądanych, nielegalnych	12
2) Cyberprzemoc	13
3) Zagrożenia dla zdrowia dziecka w związku z nadmiernym korzystaniem z Internetu.	14

4) Nawiązywanie niebezpiecznych kontaktów w Internecie – uwodzeni, zagrożenie pedofilią.....	14
5) Seksting, prowokacyjne zachowania i aktywność seksualna jako źródło dochodu osób nieletnich.....	15
13. PROCEDURY POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI W SYTUACJACH ZAGROŻENIA POCZUCIA BEZPIECZEŃSTWA.....	16
14. PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA, ŻE UCZEŃ JEST OFIARĄ PRZEMOCY RODZINNEJ.....	16
15. PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA O STOSOWANIE PRZEMOCY W RODZINIE WOBEC UCZNIĄ.....	16
16. INNE PRZYPADKI.....	17
DZIAŁANIA PROFILAKTYCZNE W SZKOLE:.....	17
ŚRODKI ZAPOBIEGAWCZE:.....	18
EWALUACJA PROCEDUR:.....	18

Działania interwencyjne nauczycieli i pracowników szkoły:

1. PROCEDURA POSTĘPOWANIA POWYPADKOWEGO.

Każdy nauczyciel i pracownik, który jest świadkiem nieszczęśliwego wypadku na terenie szkoły ma obowiązek:

1. Udzielić pierwszej pomocy przedmedycznej lub zapewnić jej udzielenie wzywając pogotowie, gdy ofiara doznała obrażeń.
 - W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia ucznia nauczyciel/pracownik wzywa karetkę pogotowia.
 - Ucznia nie dopuszcza się do zajęć, należy cały czas obserwować zachowanie poszkodowanego.
2. Wysłać ucznia dyżurnego do Dyrektora szkoły, w celu powiadomienia o zdarzeniu.
3. Pracownik sekretariatu powiadamia rodziców/opiekunów ucznia o wypadku lub w przypadku, gdy wypadkowi ulega osoba dorosła – członek rodziny poszkodowanego; jeśli jest taka konieczność - wzywa pogotowie ratunkowe.
5. Nauczyciel zdarzenia lub inny wyznaczony pracownik ma obowiązek opiekowania się poszkodowanym uczniem do czasu przyjazdu karetki lub rodziców/opiekunów dziecka.
 - jeśli istnieje konieczność zabrania dziecka do szpitala - nauczyciel towarzyszy do czasu pojawienia się rodziców/opiekunów dziecka.
6. Dyrektor lub pracownik sekretariatu powiadamia policję i ustala okoliczności oraz ewentualnych świadków zdarzenia – w przypadku bójki, wypadku komunikacyjnego.
7. Nauczyciel, który był świadkiem zdarzenia sporządza notatkę w obecności dyrektora, w której zawiera okoliczności zdarzenia, relacje świadków zdarzenia wraz z ich podpisami.
8. Dyrektor zawiadamia niezwłocznie współpracującego ze szkołą pracownika służb BHP w celu sporządzenia protokołu powypadkowego.
9. Każdy nauczyciel ma obowiązek odnotowania zaobserwowanych wypadków podając datę, godzinę i miejsce zdarzenia w dzienniku lekcyjnym klasy, której dana sytuacja dotyczy na stronie „INNE ZDARZENIA”.
 - 1) Przy lekkich przypadkach (brak wyraźnych obrażeń – lekkie zadrapania, zaczerwienienia, drobne rany) po udzieleniu pierwszej pomocy poszkodowanemu nauczyciel/pedagog/dyrektor powiadamiając rodzica o zdarzeniu ustala z nim:
 - a) potrzebę wezwania pogotowia,
 - b) potrzebę wcześniejszego przyjścia rodzica do szkoły,
 - c) godzinę odbioru dziecka ze szkoły w dniu zdarzenia.

- 2) W każdym trudniejszym przypadku (widoczne obrażenia, urazy, niepokojące objawy) nauczyciel deleguje ucznia dyżurnego, aby wezwał nauczyciela biblioteki/pedagoga/pracownika sekretariatu/dyrektora, który pomoże ocenić sytuację, wezwie pogotowie i zawiadomi rodziców poszkodowanego ucznia.

JEŻELI WYPADEK ZDARYŁ SIĘ W CZASIE WYJŚCIA/WYCIECZKI/IMPREZY ORGANIZOWANEJ POZA TERENEM SZKOŁY WSZYSTKIE STOSOWNE DECYZJE PODEJMUJE OPIEKUN GRUPY/KIEROWNIK WYCIECZKI I ODPOWIADA ZA NIE.

2. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU, GDY UCZEŃ ZGŁASZA ZŁE SAMOPOCZUCIE W CZASIE LEKCJI.

1. Nauczyciel deleguje ucznia dyżurnego do sekretariatu, dyrektora szkoły/pedagoga szkolnego/nauczyciela biblioteki, by ten odebrał ucznia z sali i zapewnił choremu opiekę.
2. Dyrektor lub nauczyciel, który zapewnia uczniowi opiekę, telefonicznie informuje rodziców/opiekunów prawnych dziecka o jego złym samopoczuciu. Uczeń zostaje pod opieką nauczyciela, aż do momentu odebrania go przez rodziców/opiekunów. To rodzic podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu wobec dziecka.
3. W przypadku, gdy nie można nawiązać kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym ucznia, uczeń pozostaje pod opieką nauczyciela do czasu zakończenia zajęć lekcyjnych. W sytuacji dalszego braku kontaktu ze strony rodziców/opiekunów do szkoły wzywane jest pogotowie ratunkowe. Uczeń ze złym samopoczuciem nie może sam powrócić do domu, pozostaje do chwili zabrania go przez rodziców lub pogotowie.
4. Jeśli stan zdrowia dziecka w widoczny sposób pogarsza się lub budzi wątpliwości nauczyciela opiekującego się nim, wzywane jest pogotowie ratunkowe.
5. Każdy nauczyciel ma obowiązek odnotowania zaobserwowanych sytuacji podając datę, godzinę i miejsce zdarzenia w dzienniku elektronicznym, której dana sytuacja dotyczy.

3. PODEJRZENIE, ŻE UCZEŃ SZKOŁY POSIADA ALKOHOL, ŚRODKI ODURZAJĄCE LUB INNE SUBSTANCJE W CELU WPROWADZENIA SIĘ W STAN ODURZENIA, PAPIEROSÓW, E-PAPIEROSÓW BĄDŹ PRZEJAWIA INNE ZACHOWANIA ŚWIADCZĄCE O DEMORALIZACJI:

1. Odizolować ucznia od pozostałych uczniów w klasie
2. Przekazać uzyskaną informację wychowawcy ucznia.
3. Wychowawca informuje o fakcie pedagoga/psychologa szkolnego i dyrektora szkoły.
4. Wychowawca zażąda od ucznia w obecności innej osoby przekazania posiadanej substancji i pokazania zawartości plecaka i kieszeni.
6. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów ucznia), informuje o obowiązujących procedurach w szkole.
7. Wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem o złamaniu obowiązującego prawa szkolnego w obecności dyrektora i/lub pedagoga/psychologa.
8. Uczeń otrzymuje konsekwencję w postaci nagany wychowawcy.
9. Objęcie ucznia działaniami profilaktycznymi lub wychowawczymi, wsparcie dla rodziców/prawnych opiekunów.
10. W chwili ponownego podejrzenia, że uczeń jest w posiadaniu substancji uzależniających, stosuje się procedurę zgodnie z pkt. 1-7, uczeń dodatkowo otrzymuje nagany pisemną dyrektora i zakaz udziału w wycieczkach, wyjazdach, imprezach szkolnych w okresie 3 miesięcy, kolejną procedurą jest powiadomienie policji i sądu ds. nieletnich.
11. Gdy rodzice odmawiają współpracy i nie stawiają się na wezwania, a napływają wiarygodne informacje o demoralizacji dziecka, dyrektor szkoły powiadamia pisemnie o zaistniałej sytuacji policję i sąd rodzinny.

4. W PRZYPADKU PODEJRZENIA, ŻE NA TERENIE SZKOŁY ZNAJDUJE SIĘ UCZEŃ BĘDĄCY POD WPLYWEM ALKOHOLU, NARKOTYKÓW, „DOPALACZY”, INNYCH SUBSTACJI.

1. Powiadamia o swych przypuszczeniach wychowawcę klasy i pedagoga/psychologa szkolnego.
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względu na jego bezpieczeństwo nie pozostawia go samego, zapewniając ochronę jego życia i zdrowia.
3. Informuje dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.
4. Wzywa karetkę pogotowia w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia, ewentualnie udziela pomocy medycznej.
5. Wzywa rodziców/opiekunów do szkoły i przekazuje informację o obowiązującej procedurze postępowania.
6. Pedagog/psycholog przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem w ich obecności lub indywidualnie w celu wyciszenia emocji.
7. Zobowiązać rodziców do pomocy dziecku w odstąpieniu odurzania się, wskazać działania, instytucje mogące służyć pomocą w zaistniałej sytuacji.
8. Zobowiązuje się rodziców do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły. Gdy rodzice/opiekunowie odmawiają odebrania dziecka, o pozostawieniu ucznia w szkole, czy przewiezieniu do placówki służby zdrowia, albo przekazaniu go funkcjonariuszom policji - decyduje lekarz po ustaleniu stanu zdrowia ucznia i w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
9. Dyrektor szkoły zawiadamia Policję, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu/środków odurzających odmawiają przyścia do szkoły, a on jest agresywny, bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych..
10. Jeżeli powtarzają się przypadki przebywania ucznia na terenie szkoły pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, dyrektor ma obowiązek powiadomienia policji bądź sądu rodzinnego.
11. Uczeń otrzymuje konsekwencję w postaci nagany wychowawcy i zakazu udziału w wycieczkach, wyjazdach, imprezach szkolnych w okresie 2 miesięcy..
12. Objęcie ucznia działaniami profilaktycznymi lub wychowawczymi, wsparcie dla rodziców/prawnych opiekunów.
13. W chwili podejrzenia, że uczeń ponownie był pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających, stosuje się procedurę zgodnie z pkt. 1-2 (bez nagany wychowawcy), uczeń dodatkowo otrzymuje naganą pisemną dyrektora i zakaz udziału w wycieczkach, wyjazdach, imprezach szkolnych w okresie 5 miesięcy, kolejną procedurą jest powiadomienie policji i sądu ds. nieletnich.
14. Ponowne złamanie zasad przez ucznia, powoduje wystawienie negatywnej oceny zachowania na koniec danego okresu szkolnego.

5. PODEJRZENIE, ŻE UCZEŃ SZKOŁY KORZYSTAŁ Z PAPIEROSÓW, E-PAPIEROSÓW NA TERENIE SZKOŁY:

1. Odizolować ucznia od pozostałych uczniów w klasie
2. Przekazać uzyskaną informację wychowawcy ucznia.
3. Wychowawca informuje o fakcie pedagoga/psychologa szkolnego i dyrektora szkoły.
4. Wychowawca zażąda od ucznia w obecności innej osoby przekazania posiadanej substancji i pokazania zawartości plecaka i kieszeni.
6. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów ucznia), informuje o obowiązujących procedurach w szkole.
7. Wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem o złamaniu obowiązującego prawa szkolnego w obecności dyrektora i/lub pedagoga/psychologa.
8. Uczeń otrzymuje konsekwencję w postaci nagany wychowawcy i zakazu udziału w wycieczkach, wyjazdach, imprezach szkolnych w okresie 2 miesięcy.
9. Objęcie ucznia działaniami profilaktycznymi lub wychowawczymi, wsparcie dla rodziców/prawnych opiekunów.

10. W chwili podejrzenia, że uczeń ponownie korzystał z papierosów lub e-papierosów, stosuje się procedurę zgodnie z pkt. 1-8 (bez nagany wychowawcy), uczeń dodatkowo otrzymuje nagane pisemną dyrektora i zakaz udziału w wycieczkach, wyjazdach, imprezach szkolnych w okresie 5 miesięcy, kolejną procedurą jest powiadomienie policji i sądu ds. nieletnich.

11. Ponowne złamanie zasad przez ucznia, powoduje wystawienie negatywnej oceny zachowania na koniec danego okresu szkolnego.

12. Gdy rodzice odmawiają współpracy i nie stawiają się na wezwania, a napływają wiarygodne informacje o demoralizacji dziecka, dyrektor szkoły powiadamia pisemnie o zaistniałej sytuacji policję i sąd rodzinny.

6. POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELA WOBEC UCZNIA - SPRAWCY CZYNU KARALNEGO LUB PRZESTĘPSTWA:

Przypadek dotyczy czynów zabronionych przez ustawę o postępowaniu w sprawach nieletnich rozumianych jako przestępstwo albo wykroczenie określone w artykułach:

art.50a – posiadanie noża, maczety lub innego podobnie niebezpiecznego przedmiotu w miejscu publicznym,

art.51 – zakłócenie spokoju lub porządku publicznego,

art.69 – umyślne niszczenie, uszkodzanie, usuwanie znaków,

art.74 – niszczenie, uszkodzanie, usuwanie znaków ostrzegawczych,

art.76 – rzucanie przedmiotami w pojazd mechaniczny,

art.85 – samowolne ustawianie, niszczenie, uszkodzanie znaków,

art.119 – kradzież lub przywłaszczenie,

art.122 – paserstwo,

art.124 – niszczenie lub uszkodzanie cudzej rzeczy.

- 1.Osoba będąca świadkiem/dostrzegła zagrożenie zobowiązana jest do powiadomienia dyrektora szkoły.
- 2.Dyrektor szkoły odpowiada za ustalenie okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
- 3.Przekazuje sprawcę, o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły, do sekretariatu dyrektorowi/pedagogowi/innemu nauczycielowi pod opiekę.
- 4.Powiadamia rodziców ucznia - sprawcy.
- 5.Powiadamia Policję w przypadku, gdy sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała, itp.) lub sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest znana.
- 6.Zabezpiecza ewentualne dowody przestępstwa, przedmioty pochodzące z przestępstwa i przekazuje je policji.
7. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów ucznia), informuje o obowiązujących procedurach w szkole.
- 8.Wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem o złamaniu obowiązującego prawa szkolnego w obecności dyrektora i/lub pedagoga/psychologa.
- 9.Uczeń otrzymuje konsekwencję w postaci nagany wychowawcy i zakazu udziału w wycieczkach, wyjazdach, imprezach szkolnych w okresie 5 miesięcy.
10. Objęcie ucznia działaniami profilaktycznymi lub wychowawczymi, wsparcie dla rodziców/prawnych opiekunów.
- 11.W chwili podejrzenia, że uczeń ponownie korzystał z papierosów lub e-papierosów, stosuje się procedurę zgodnie z pkt. 7-9 (bez nagany wychowawcy), uczeń dodatkowo otrzymuje nagane pisemną dyrektora i zakaz udziału w wycieczkach, wyjazdach, imprezach szkolnych do końca roku szkolnego.
- 12.Złamanie zasad przez ucznia, powoduje wystawienie negatywnej oceny zachowania na koniec danego okresu szkolnego.
- 13.Gdy rodzice odmawiają współpracy i nie stawiają się na wezwania, a napływają wiarygodne informacje o demoralizacji dziecka, dyrektor szkoły powiadamia pisemnie o zaistniałej sytuacji policję, sąd rodzinny i Kuratorium Oświaty, w celu przeniesienia/wydalenia ze szkoły.

6. POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELA WOBEC UCZNIĄ, KTÓRY STAŁ SIĘ OFIARĄ CZYNU KARALNEGO:

1. Osoba będąca świadkiem zdarzenia udziela pierwszej pomocy przedmedycznej lub zapewnia jej udzielenie wzywając lekarza, gdy ofiara doznała obrażeń.
2. Niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.
3. Dyrektor szkoły powiadamia rodziców/opiekunów ucznia.
4. Następnie dyrektor szkoły powiadamia Policję, szczególnie w przypadku, gdy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.
5. W dalszej kolejności ofiara czynu karalnego powinna otrzymać pomoc w postaci wsparcia psychologa/pedagoga.

7. PROCEDURA POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELA Z UCZNIEM SPRAWIAJĄCYM TRUDNOŚCI WYCHOWAWCZE;

1. Nauczyciel wychowawca ma obowiązek przeprowadzenia diagnozy sytuacji szkolnej i rodzinnej uczniów na początku roku szkolnego.
2. Nauczyciel podejmuje działania wychowawcze zmierzające do eliminacji trudności i rozwiązania problemów szkolnych ucznia w postaci: rozmowa z uczniem, rozmowa z wychowawcą, rozmowa z pedagogiem/psychologiem, rozmowa z rodzicami.
3. Pedagog/psycholog szkolny we współpracy z wychowawcą klasy przeprowadza diagnozę problemów wychowawczych i emocjonalnych ucznia.
4. Uczeń zostaje objęty wsparciem specjalistów na terenie szkoły.
5. W sytuacji pojawiania się w dalszym ciągu trudności i problemów z uczniem, wychowawca z pedagogiem/psychologiem opracowuje plan naprawczy (kontrakt) w celu przezwyciężenia trudności ucznia.
6. Informuje rodzica o istniejących trudnościach i zapoznaje go z planem działania (kontraktem), rodzice/opiekunowie pisemnie deklarują i zobowiązują się do rzetelnej współpracy.
7. Wychowawca wraz z pedagogiem/psychologiem informuje rodzica o potrzebie przeprowadzenia badań w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, rzetelnie informując rodzica o znaczeniu opinii w dalszej edukacji ucznia (plan terapeutyczny).
8. W przypadku braku zainteresowania/reakcji rodzica na przeprowadzenie badań w poradni, a dotyczącego ucznia zagrażającego bezpieczeństwu innych, nauczyciel postępuje zgodnie z procedurą dotyczącą postępowania z uczniem agresywnym.
9. Na najbliższym zebraniu Rady Pedagogicznej nauczyciel szczegółowo zapoznaje członków Rady o zaistniałym problemie i przedstawia podjęte działania.

7.1. Spóźnienia na lekcje

1. Interwencja wychowawcy po przeanalizowaniu zapisów w dzienniku 1 raz w miesiącu:
 - rozmowa wychowawcy z uczniem w celu rozpoznania przyczyn spóźniania się,
 - poinformowanie rodziców ucznia o fakcie spóźnień i rozpoznanej przyczynie.
2. Ustalenie z rodzicami i uczniem działań eliminujących dalsze spóźnienia z uwzględnieniem ich przyczyny np. zmiana trybu życia.
3. Zastosowanie kary statutowej zgodnie z systemem motywacyjnym.
4. Przeprowadzenie lekcji na temat :
 - punktualności jako pożądanej cechy osobowości,
 - zasad prawidłowego współżycia w grupie,
 - szacunku dla innych.
5. Wystawienie uczniowi oceny zachowania zgodnie ze Statutem - stosunek do obowiązków szkolnych.

7.2 Nieodpowiedni strój, (ekstrawagancki, zbyt swobodny, sugerujący przynależność do „subkultur”), makijaż, farbowanie włosów, malowanie paznokci.

1. Rozmowa indywidualna (nie na forum klasy) z uczniem niestosującym się do zapisu w Statucie szkoły w zakresie przestrzegania obowiązków szkolnych – schludny wygląd ucznia.

- przypomnienie Statutu szkoły i zobowiązania do przestrzegania jego założeń,
- pytanie o przyczyny noszenia w szkole nieodpowiedniego stroju, makijażu (twarzy, paznokci, włosów), biżuterii, itp.

- wskazanie, że szkoła nie jest miejscem, w którym strojem należy podkreślać własną indywidualność.

2. Zwrócenie uwagi na forum klasy, dotyczące respektowania zapisów w Statucie szkoły – Prawa i obowiązki ucznia.

Zachowanie nauczyciela powinno być taktowne i musi ograniczyć się do uogólnień, nie zaś do personalnego wskazania winnego ucznia. Nie wolno napiętnować ucznia/uczniów. Nie należy ośmieszać.

3. Przy kolejnej podobnej sytuacji, wychowawca informuje rodziców o nieprzestrzeganiu Statutu szkoły przez ucznia, przeprowadza rozmowę z rodzicami i z uczniem.

4. Brak zmiany w zachowaniu ucznia skutkuje przekazaniem informacji do pedagoga/psychologa szkolnego, przeprowadzana jest rozmowa z uczniem, ewentualnie zajęcia grupowe z klasą.

5. Wystawienie oceny zachowania zgodnie ze Statutem – kultura osobista, przestrzeganie obowiązujących norm.

7.3 Ucieczki z pojedynczych lekcji.

1. Przeprowadzić rozmowę z uczniem celem ustalenia przyczyn ucieczek.

2. Zawiadomić Rodziców ucznia o ucieczkach.

3. Przeprowadzić rozmowę z uczeń - rodzic – wychowawca – pedagog/psycholog i ustalić warunki współpracy, a także uzupełnienia powstałych w wyniku ucieczek braków wiedzy,

4. Zobowiązać ucznia do zaliczenia materiału, na którym był nieobecny.

7.4 Wagary

1. W sytuacji, gdy uczeń nie uczęszcza do szkoły dłużej niż jeden tydzień, rodzic nie zgłasza tego faktu, uczeń traktowany jest jako osoba wagarująca.

2. Uczeń, który niesystematycznie uczęszcza do szkoły, jego rodzic nie informuje o tym i nie usprawiedliwia nieobecności dziecka w szkole, traktowany jest jako osoba wagarująca.

3. Wychowawca informuje rodziców o sytuacji ucznia, poprzez dziennik elektroniczny lub telefonicznie, w celu ustalenia przyczyn nieobecności dziecka w szkole.

4. Rozmowa wychowawcy z uczniem w celu poznania przyczyn wagarowania.

5. Uczeń jest objęty wsparciem ze strony specjalistów szkolnych pedagog/psycholog.

6. Ustalenie form i sposobów wyrównania zaległości w nauce.

7. Dalsze nieobecności ucznia w szkole skutkują opracowaniem pisemnego kontraktu z uczniem i rodzicami, w którym zostaną zawarte konsekwencje.

8. Brak respektowania zaleceń kontraktu przez ucznia i rodziców skutkuje powiadomieniem sądu rodzinnego.

5. Wystawienie oceny zachowania zgodnie ze Statutem – stosunek do obowiązków szkolnych.

7.5 Używanie wulgaryzmów - agresja słowna

1. Przekazanie informacji wychowawcy klasy o zaistniałym zdarzeniu (ustnie, wpis do dziennika elektronicznego),

2. Rozmowa wychowawcy z uczestnikami zajęcia, określenie przyczyn i skutków.

3. Powiadomienie rodziców o powtarzających się sytuacjach (wpis do zeszytu kontaktowego, dziennika elektronicznego),

4. Zastosowanie konsekwencji przewidzianych w Statucie w postaci zakazu uczestnictwa w zajęciach dodatkowych – rozwijających, wyjazdach, wycieczkach i konkursach na okres 2 tygodni.

5. Rozmowa wychowawcy z uczniem, jego rodzicem, w obecności pedagoga/psychologa szkolnego – zobowiązanie rodzica i ucznia agresywnego do podjęcia przez ucznia terapii w celu radzenia sobie z agresją.

6. Brak współpracy rodziców w celu poprawy zachowania ucznia skutkuje złożeniem wniosku o wgląd w sytuację ucznia do sądu rodzinnego.

7.6 Kradzież na terenie szkoły.

Sytuacja, gdy uczeń zostanie złapany na „ gorącym uczynku”

1. Powiadomienie dyrektora szkoły, przekazanie informacji o okolicznościach czynu, świadków.
2. Przekazanie sprawy pod opiekę wychowawcy, pedagoga/psychologa lub dyrektora.
3. Powiadomienie rodziców ucznia i wezwanie ich do szkoły.
4. Powiadomienie przez dyrektora Policji, gdy sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała itp.).
5. Zabezpieczenie dowodów przestępstwa.
6. Zastosowanie konsekwencji zgodnie ze statutem: kary statutowej zgodnie z systemem motywacyjnym.

Sytuacja, gdy został zgłoszony nauczycielowi fakt kradzieży

1. Powiadomienie dyrektora szkoły.
2. Powiadomienie wychowawcy, pedagoga szkolnego.
3. Ustalenie okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
4. W zależności od sytuacji powiadomienie Policji.
5. Zabezpieczenie dowodów przestępstwa.

Postępowanie wobec ucznia, który stał się ofiarą kradzieży

1. Jeżeli uczeń doznał obrażeń ciała – udzielenie pierwszej pomocy, wezwanie lekarza.
2. Powiadomienie dyrektora szkoły.
3. Wezwanie Policji, jeśli istnieje konieczność zabezpieczenia śladów przestępstwa.
4. Powiadomienie rodziców ucznia.
5. Ustalenie okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.
6. Udzielenie pomocy psychologicznej bądź zobowiązanie rodziców do udania się do specjalisty.

W każdym przypadku wychowawca powiadamia na zebraniu rodziców o zaistniałej sytuacji. Na godzinie wychowawczej przeprowadza rozmowy z uczniami, pogadanki na temat kradzieży, przestępstwa. Zorganizowanie spotkania z policjantem.

7.7 Akty wandalizmu

1. Poinformowanie o zdarzeniu dyrektora szkoły i wychowawcę klasy
2. Interwencja wychowawcy klasy:
 - rozmowa z uczniem w celu rozpoznania przyczyn zachowania.
 - wezwanie do szkoły rodziców ucznia,
 - poinformowanie rodziców i uczniów o konsekwencjach wandalizmu (materialnych i społecznych, obniżonej oceny z zachowania) i zastosowanie kary regulaminowej.
3. Ustalenie wspólnie z rodzicami i uczniem sposobu naprawienia wyrządzonych szkód lub uiszczenie opłaty za ich naprawę.
4. Zobowiązanie rodzica i ucznia do podjęcia pracy nad eliminacją wandalizmu z zachowania.
5. Przeprowadzenie lekcji wychowawczej na temat szacunku dla dobra wspólnego.

W przypadku, gdy brak jest sprawcy:

- poinformowanie przez dyrektora szkoły uczniów klasy , która mogła dokonać aktu wandalizmu o konieczności ujawnienia sprawcy lub zobowiązanie do pokrycia pełnego kosztu naprawy.

7.8 Używanie telefonu komórkowego i innego sprzętu multimedialnego w czasie zajęć szkolnych:

1. W szkole obowiązuje zakaz używania telefonu komórkowego i innych urządzeń multimedialnych w czasie zajęć edukacyjnych, przerw międzylekcyjnych, apeli, uroczystości szkolnych .
2. Uczeń posiadający telefon/sprzęt multimedialny w szkole ma obowiązek go wyciszyć i schować do plecaka lub szafki szkolnej; telefon może służyć uczniowi jedynie do kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi po zakończonych zajęciach za zgodą nauczyciela.
3. Na terenie szkoły zabrania się używania telefonu/sprzętu multimedialnego do słuchania muzyki, robienia zdjęć, grania w gry, nagrywania, itp.

4. Gdy uczeń korzysta z telefonu komórkowego lub innego sprzętu multimedialnego w sposób zabroniony, nauczyciel zobowiązuje go do odniesienia urządzenia do sekretariatu szkoły na przerwie lub bezpośrednio po zakończonej lekcji. Uczeń składa urządzenie do depozytu w sekretariacie szkoły, skąd odebrać go mogą jedynie rodzice/opiekunowie prawni.
5. Przy kolejnym zdarzeniu, stosuje się zapis pkt. 4 i obniżenie oceny zachowania ucznia na koniec okresu o jeden stopień.

7.9 Postępowanie w przypadku, gdy uczeń nie posiada obuwia na zmianę.

1. W szkole obowiązuje regulamin szatni, w którym podstawowym punktem jest zmiana obuwia. Odzież i obuwie zewnętrzne powinno być pozostawione w szatni w pełnym porządku – buty ustawione, kurtka/bluza zawieszona na wieszaku.
2. W przypadku, gdy uczeń nie przynosi butów na zmianę czyści obuwie zewnętrzne i idzie na zajęcia szkolne – fakt ten zgłaszany jest do wychowawcy.
3. Gdy uczeń po raz trzeci nie posiada obuwia na zmianę, nie dba o porządek w szatni, wychowawca informuje rodziców.

8. PROCEDURA POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELA W PRZYPADKU AGRESYWNEGO ZACHOWANIA UCZNIĄ

1. Nauczyciel przeprowadza rozmowę z uczniem, uświadamiając mu nieodpowiednie zachowanie.
2. Wychowawca informuje rodziców ucznia o jego agresywnym zachowaniu, zwracając uwagę na przeprowadzenie przez rodziców rozmowy z dzieckiem na temat przestrzegania praw człowieka, budowania pozytywnych relacji międzyludzkich.
3. Zwraca się z pisemną prośbą o zgłoszenie się rodzica (prawnego opiekuna) do szkoły: przeprowadza rozmowę z rodzicem (prawnym opiekunem), pogłębiając wiedzę na temat ucznia, jego rozwoju intelektualnego, społecznego, emocjonalnego.
4. Jeśli incydent powtarza się wychowawca kieruje ucznia na rozmowę do pedagoga/psychologa szkolnego.
5. W przypadku utrzymywania się nieprawidłowych relacji ucznia z rówieśnikami (pobicia, zaczepianie itp.), wychowawca i pedagog/psycholog informuje rodziców/opiekunów dziecka o potrzebie przeprowadzenia badań psychologicznych, w celu otrzymania dalszych wskazówek dot. prowadzenia ucznia.
6. Na prośbę rodzica uczeń ma możliwość uczestniczenia w zajęciach opiekuńczo - wychowawczych organizowanych przez Poradnię Psychologiczno - Pedagogiczną w Łęcznej.
7. W sytuacji, kiedy uczeń w dalszym ciągu stwarza zagrożenie dla siebie i innych uczniów, dyrektor szkoły w porozumieniu z wychowawcą ucznia kieruje wniosek do Sądu Rejonowego, Wydział Rodzinny i Nieletnich o zastosowanie środka wychowawczego zapobiegającego demoralizacji ucznia.

9. PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK WYSTĄPIENIA PRZYPADKÓW PEDOFILII W SZKOLE.

1. Po stwierdzeniu zagrożenia należy poinformować dyrektora szkoły oraz pedagoga.
2. W przypadku potwierdzenia informacji o pojawieniu się osób obcych, zaczepiających uczniów, należy bezzwłocznie powiadomić Policję.
3. Dyrektor szkoły przekazuje pracownikom szkoły informację o stwierdzonym zagrożeniu.
4. Wychowawcy i pedagog powinni podjąć działania profilaktycznie wśród uczniów.
5. W przypadku stwierdzenia, że uczeń był molestowany, bezzwłocznie powinni zostać poinformowani rodzice/opiekunowie ucznia i Policja.
6. Wychowawca lub pedagog przeprowadza rozmowę indywidualną z uczniem – w obecności rodziców/opiekunów ustala przyczyny i okoliczności zdarzenia.

10. PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK WYSTĄPIENIA PRZYPADKÓW PROSTYTUCJI W SZKOLE LUB WŚRÓD UCZNIÓW

1. W przypadku otrzymania informacji lub stwierdzenia, że uczeń/uczennica świadomie lub nie, dopuszczał się czynności, które mogłyby być uznane za prostytuowanie się, uprawia nierząd bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji, powinien zgłosić fakt do dyrektora szkoły i wychowawcy.
2. Wychowawca powinien wezwać do szkoły rodziców/prawnych opiekunów, następnie przeprowadzić rozmowę z rodzicami i uczniem w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców – do nadzoru nad dzieckiem. Można zaproponować rodzicom udział dziecka w programie terapeutycznym.
3. W sytuacji, gdy szkoła wykorzystwała wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenia ucznia, spotkania z pedagogiem, itp.) a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły winien powiadomić sąd rodzinny lub Policję.

11. PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI WYSTĄPIENIA PRZYPADKÓW NIEPOKOJĄCYCH ZACHOWAŃ SEKSUALNYCH UCZNIÓW W SZKOLE.

1. Powiadomienie wychowawcy lub pedagoga o przypadkach niepokojących zachowań seksualnych uczniów w szkole, a jeżeli jest ich świadkiem, żąda od ucznia zaprzestania czynności i podejmuje z nim rozmowę wychowawczą.
2. W przypadku, gdy uczeń przekazuje nauczycielowi informacje o niepokojących zachowaniach seksualnych, konieczne jest zapewnienie anonimowości w celu uniknięcia konsekwencji ze strony uczniów biorących udział w tego typu zachowaniach.
3. Wychowawca lub pedagog przeprowadza rozmowę z uczniem oraz informuje rodziców/opiekunów o zaistniałym zdarzeniu.
4. Jeżeli przeprowadzenie rozmowy z uczniem jest niewystarczające dla zmiany jego zachowania, wychowawca lub pedagog przeprowadza rozmowę z rodzicami i uczniem w ich obecności w celu ustalenia dalszego postępowania z dzieckiem.
5. W sytuacji gdy rodzice/opiekunowie odmawiają współpracy lub nie reagują na wezwania, gdy szkoła wykorzysta dostępne jej metody oddziaływań wychowawczych i nie przynoszą one zamierzonych efektów, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji Sąd Rodzinny lub Policję.
6. Gdy zachowanie ucznia może świadczyć o popełnieniu przez niego przestępstwa (np. gwałt), pedagog w porozumieniu z dyrektorem szkoły po uprzednim powiadomieniu i zajęciu rodziców/opiekunów ucznia, zawiadamia Policję, która postępuje zgodnie ze swoimi procedurami. Pedagog szkolny całe zdarzenie dokumentuje sporządzając możliwie dokładną notatkę.

12. PROCEDURY REAGOWANIA W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA W SZKOLE ZAGROŻEŃ BEZPIECZENSTWA CYFROWEGO

1) Dostęp do treści szkodliwych, niepożądanych, nielegalnych

1. Reakcja szkoły w przypadku pozyskania wiedzy o wystąpieniu zagrożenia będzie zależna od tego, czy: (1) treści te można bezpośrednio powiązać z uczniami danej szkoły, czy też (2) treści nielegalne lub szkodliwe nie mają związku z uczniami danej szkoły, lecz wymagają kontaktu szkoły z odpowiednimi służbami. W pierwszej kolejności należy zabezpieczyć dowody w formie elektronicznej (pliki z treściami niedozwolonymi, zapisy rozmów w komunikatorach, e-maile, zrzuty ekranu), znalezione w Internecie lub w komputerze dziecka. Zabezpieczenie dowodów jest zadaniem rodziców lub opiekunów prawnych dziecka, w czynnościach tych może wspomagać ich przedstawiciel szkoły posiadający odpowiednie kompetencje techniczne. W przypadku sytuacji (1) rozwiązanie leży po stronie szkoły, zaś (2) należy rozważyć zgłoszenie incydentu na Policję.
2. Konieczne jest poinformowanie wszystkich rodziców lub opiekunów dzieci uczestniczących w zdarzeniu o sytuacji i roli ich dzieci.

3. W przypadku udostępniania treści opisanych wcześniej jako szkodliwych/niedozwolonych/nielegalnych i niebezpiecznych dla zdrowia przez ucznia należy przeprowadzić z nim rozmowę na temat jego postępowania i w jej trakcie uzmysłwić mu szkodliwość prowadzonych przez niego działań. Działania szkoły powinny koncentrować się jednak na aktywnościach wychowawczych. W przypadku upowszechniania przez sprawców treści nielegalnych (np. pornografii dziecięcej) należy złożyć zawiadomienie o zdarzeniu na Policję.
4. Dzieci - ofiary i świadków zdarzenia – należy od pierwszego etapu interwencji - otoczyć opieką psychologiczno-pedagogiczną. Rozmowa z dzieckiem powinna się odbywać w warunkach jego komfortu psychicznego, z poszanowaniem poufności i podmiotowości ucznia ze względu na fakt, iż kontakt z treściami nielegalnymi może mieć bardzo szkodliwy wpływ na jego psychikę. W jej trakcie należy ustalić okoliczności uzyskania przez ofiarę dostępu do ww. treści. Należy koniecznie powiadomić ich rodziców lub opiekunów prawnych o zdarzeniu i uzgodnić z nimi podejmowane działania i formy wsparcia dziecka. Działania szkoły w takich przypadkach powinna cechować poufność i empatia w kontaktach z wszystkimi uczestnikami zdarzenia oraz udzielającymi wsparcia.
5. W przypadku, gdy informacja na temat zdarzenia dotrze do środowiska rówieśniczego ofiary – w klasie, czy szkole, wskazane jest podjęcie działań edukacyjnych i wychowawczych.
6. W przypadku naruszenia prawa np. rozpowszechniania materiałów pornograficznych z udziałem nieletniego lub prób uwiedzenia małoletniego w wieku do 15 lat przez osobę dorosłą należy – w porozumieniu z rodzicami dziecka - niezwłocznie powiadomić Policję.

2) Cyberprzemoc

Cyberprzemoc – przemoc z użyciem technologii informacyjnych i komunikacyjnych, głównie Internetu oraz telefonów komórkowych. Podstawowe formy zjawiska to nękanie, straszenie, szantażowanie z użyciem sieci, publikowanie lub rozsyłanie ośmieszających, kompromitujących informacji, zdjęć, filmów z użyciem sieci oraz podszywanie się w sieci pod kogoś wbrew jego woli.

1. Przypadek cyberprzemocy może zostać ujawniony przez ofiarę, świadka lub osobę bliską ofierze. W każdym przypadku należy ze spokojem wysłuchać osoby zgłaszającej i okazać jej wsparcie. Jeśli zgłaszającym jest ofiara cyberprzemocy, podejmując działania przede wszystkim należy okazać wsparcie, z zachowaniem jej podmiotowości i poszanowaniem jej uczuć. Potwierdzić, że ujawnienie przemocy jest dobrą decyzją. Jeśli osobą zgłaszającą nie jest ofiara, na początku prosimy o opis sytuacji, także z zachowaniem podmiotowości i poszanowaniem uczuć osoby. W każdej sytuacji w trakcie ustalania okoliczności trzeba ustalić charakter zdarzenia (rozmiar i rangę szkody, jednorazowość/powtarzalność). Realizując procedurę należy unikać działań, które mogłyby wtórnie stygmatyzować ofiarę lub sprawcę.
2. Należy zabezpieczyć wszystkie dowody związane z aktem cyberprzemocy (np. zrobić kopię materiałów, zanotować datę i czas otrzymania materiałów, dane nadawcy, adresy stron www, historię połączeń, etc.)
3. Identyfikacja sprawcy często jest możliwa dzięki zebranych materiałom – wynikom rozmów z osobą zgłaszającą, z ofiarą, analizie zebranych materiałów. Ofiara często domyśla się, kto stosuje wobec niego cyberprzemoc. Jeśli ustalenie sprawcy nie jest możliwe, a w ocenie kadry pedagogicznej jest to konieczne, należy skontaktować się z Policją. Bezwzględnie należy zgłosić rozpowszechnianie nagich zdjęć osób poniżej 18 roku życia (art. 202 par. 3 KK)
4. Gdy sprawca cyberprzemocy jest znany i jest on uczniem szkoły, pedagog szkolny powinien przeprowadzić z nim rozmowę o jego zachowaniu. Rozmowa taka ma służyć ustaleniu okoliczności zdarzenia, jego wspólnej analizie, a także próbie rozwiązania sytuacji konfliktowej.
5. Podczas rozmowy z uczniem – ofiarą cyberprzemocy – należy zapewnić go, że nie jest winny zaistniałej sytuacji, że dobrze zrobił ujawniając sytuację. Należy okazać zrozumienie dla jego uczuć, w tym trudności z ujawnieniem okoliczności wydarzenia, strachu, wstydu. Należy poinformować ucznia o krokach, jakie może podjąć szkoła i sposobach, w jaki może zapewnić mu bezpieczeństwo. Należy pomóc ofierze (rodzicom ofiary) w zabezpieczeniu dowodów, zerwaniu kontaktu ze sprawcą, zadbaniu o podstawowe zasady bezpieczeństwa on-line. W działania wobec ofiary należy także włączyć rodziców/opiekunów ofiary – trzeba na bieżąco ich informować o sytuacji, pamiętając przy tym

o podmiotowym traktowaniu dziecka. W trakcie rozmowy z dzieckiem i/lub jego rodzicami/opiekunami, jeśli jest to wskazane, można zaproponować pomoc specjalisty (np. psycholog szkolny, poradnia psychologiczno-pedagogiczna) oraz przekazać informację o możliwości zgłoszenia sprawy Policji.

3) Zagrożenia dla zdrowia dziecka w związku z nadmiernym korzystaniem z Internetu.

1. Infoholizm stwierdza najczęściej rodzic lub opiekun prawny dziecka. W przypadku konieczności podejmowania dalszych działań pomocowych można skierować ucznia, za zgodą i we współpracy z rodzicami, do placówki specjalistycznej, np. terapeutycznej. Nauczyciele w szkole także powinni zainteresować się przypadkami dzieci nieangażujących się w życie klasy, a poświęcającymi wolne chwile na kontakt online lub przychodzącymi do szkoły po nieprzespanej nocy. Rzadziej zgłoszeń można się spodziewać od rówieśników dziecka nadmiernie korzystającego z sieci.
2. Osoba, której problem dotyczy, powinna zostać otoczona indywidualizowaną opieką przez pedagoga szkolnego. Pierwszym jej etapem będzie rozmowa ze specjalistą, która pozwoli zdiagnozować poziom zagrożenia, określić przyczyny popadnięcia w nałóg (np. sytuacja domowa, brak sukcesów edukacyjnych w szkole, izolacja w środowisku rówieśniczym) i ukazać specyfikę przypadku.
3. Czasem warto w tym zakresie skorzystać z pomocy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej. Dziecku w trakcie wsparcia należy zapewnić komfort psychiczny - o jego sytuacji i specyfice uwarunkowań osobistych muszą zostać powiadomieni wszyscy uczący go i oceniający nauczyciele.
4. Niezbędne jest powiadomienie rodziców lub opiekunów prawnych dziecka i omówienie z nimi wspólnych rozwiązań. Tylko synergiczne współdziałanie rodziców i szkoły może zagwarantować powodzenie podejmowanych działań wspierających dziecko.
5. Jeśli świadkami problemu są rówieśnicy dziecka, należy im w rozmowie zwrócić uwagę na negatywne aspekty nadmiernego korzystania z zasobów Internetu oraz zaapelować o codzienne wsparcie dla dziecka dotkniętego problemem, a także o informowanie wychowawcy w przypadku wystąpienia kolejnych przypadków u innych dzieci.
6. W przypadku zdiagnozowania zaawansowanego uzależnienia od korzystania z zasobów Internetu dziecko powinno zostać skierowane przez szkołę, w bliskiej współpracy z rodzicami, do placówki specjalistycznej oferującej program terapeutyczny z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom. W części przypadków może się okazać konieczna diagnoza i terapia lekarska.

4) Nawiązywanie niebezpiecznych kontaktów w Internecie - uwodzeni, zagrożenie pedofilią.

1. Osobami najczęściej zgłaszającymi omawiany problem są rodzice/opiekunowie prawni dziecka lub osoby zajmujące się „poszukiwaniem pedofili”. W pierwszym przypadku informacja trafia najpierw do szkół, w drugim - na Policję. Zdarza się, że informacja uzyskiwana jest ze środowiska rówieśników ofiary.
2. Należy zidentyfikować i zabezpieczyć w szkole, w formie elektronicznej dowody działania dorosłego sprawcy uwiedzenia (zapisy rozmów w komunikatorach, na portalach społecznościowych; zrzuty ekranowe, zdjęcia, wiadomości e-mail). Jednocześnie – bezzwłocznie - należy dokonać zawiadomienia na Policji o wystąpieniu zdarzenia.
3. Ze względu na bezpieczeństwo nie należy podejmować samodzielnych działań w celu dotarcia do sprawcy, lecz udzielać wszelkiego możliwego wsparcia organom ścigania, m.in. zabezpieczyć i przekazać zebrane dowody.
4. Nie należy podejmować aktywności zmierzających bezpośrednio do kontaktu ze sprawcą. Zadaniem szkoły jest zebranie dowodów i opieka nad ofiarą i ew. świadkami.
5. Pierwszą czynnością w ramach reakcji na zagrożenie jest otoczenie ofiary pomocą psychologiczno-pedagogiczną we współpracy szkoły z rodzicami/opiekunami prawnymi. W trakcie rozmowy z dzieckiem prowadzonej w warunkach komfortu psychicznego przez wychowawcę/ pedagoga/osobę ze szkoły, do której dziecko ma szczególne zaufanie, należy uzyskać wszelkie możliwe informacje o sprawcy i przekazać je Policji. Należy upewnić się, że kontakt ofiary ze sprawcą został przerwany, a dziecko odzyskało poczucie bezpieczeństwa. Towarzyszyć temu powinna analiza sytuacji domowej (rodzinnej)

dziecka, w której tkwić może źródło poszukiwania kontaktów w Internecie. Dziecku należy udzielić profesjonalnej opieki terapeutycznej i/lub lekarskiej. Wszelkie działania szkoły wobec dziecka winny być uzgadniane z rodzicami/opiekunami prawnymi i inicjowane za ich zgodą.

5) Seksting, prowokacyjne zachowania i aktywność seksualna jako źródło dochodu osób nieletnich

1. Zgłoszeń przypadków sekstingu dokonują głównie rodzice lub opiekunowie prawni dziecka - ofiary. Czasami informacja dociera do szkoły bezpośrednio od jej samej lub z grona bliskich znajomych dziecka. W rzadkich wypadkach nauczyciele i inni pracownicy szkoły sami identyfikują takie zdarzenia w sieci. Delikatny charakter sprawy, a także potencjalna penalizacja sprawcy, wymagają zachowania daleko posuniętej dyskrecji i profesjonalnej reakcji.

2. Wyróżniamy 3 podstawowe rodzaje sekstingu, które skutkują koniecznością realizacji zmodyfikowanych procedur reagowania:

Rodzaj 1. Wymiana materiałów o charakterze seksualnym następuje tylko w ramach związku między dwojgiem rówieśników. Materiały nie uległy rozprzestrzenieniu dalej.

Rodzaj 2. Materiały o charakterze seksualnym zostały rozesłane większej liczbie osób, jednak nie dochodzi do cyberprzemocy na tym tle. Młodzież traktuje materiał jako formę wyrażenia siebie.

Rodzaj 3. Materiały zostały rozesłane większej liczbie osób w celu upokorzenia osoby na nich zaprezentowanej – lub zostają rozpowszechnione omyłkowo, jednak są zastosowane jako narzędzie cyberprzemocy.

3. Identyfikacja sprawcy będzie możliwa przede wszystkim dzięki zabezpieczeniu dowodów - przesyłanych zdjęć, czy zrzutów ekranów portali, w których opublikowano zdjęcie(-a). Jako, że seksting jest karalny, skrupulatność i wiarygodność dokumentacji ma duże znaczenie.

4. Zidentyfikowani małoletni sprawcy sekstingu winni zostać wezwani do dyrekcji szkoły, gdzie zostaną im przedstawione dowody ich aktywności. Niezależnie od zakresu negatywnych zachowań i działań wszyscy sprawcy powinni otrzymać wsparcie pedagogiczne i psychologiczne. Konieczne są także rozmowy ze sprawcami w obecności ich rodziców zaproszonych do szkoły.

Rodzaj 1. Dalsze działania poza zapewnieniem wsparcia i opieki psychologiczno-pedagogicznej nie są konieczne, jednak istotne jest pouczenie sprawców zdarzenia, że dalsze rozpowszechnianie materiałów może być nielegalne i będzie miało ostrzejsze konsekwencje, w tym prawne.

Rodzaj 2. Niektóre z tego typu materiałów mogą zostać uznane za pornograficzne, w takim wypadku na dyrektorze placówki ciąży obowiązek zgłoszenia incydentu na Policję. Rozpowszechnianie materiałów pornograficznych z udziałem nieletnich jest przestępstwem ściganym z urzędu (par. 2020 Kodeksu Karnego), dlatego też dyrektor placówki jest zobowiązany do zgłoszenia incydentu na Policję i/lub do sądu rodzinnego. Wszelkie działania wobec sprawców incydentu powinny być podejmowane w porozumieniu z ich rodzicami lub opiekunami prawnymi.

Rodzaj 3. Niektóre z tego typu materiałów mogą zostać uznane za pornograficzne – konieczne zgłoszenie takiego przypadku na Policję. W sytuacji zaistnienia znamion cyberprzemocy, należy dodatkowo zastosować procedurę: Cyberprzemoc. Decyzja o ewentualnym poinformowaniu opiekunów powinna być podejmowana przez pedagoga/psychologa, biorącego pod uwagę dobro małoletnich, w zależności od charakteru sytuacji.

5. Pierwszą reakcją szkoły i rodziców, obok dokumentacji dowodów, winno być otoczenie wszechstronną, dyskretną opieką psychologiczno - pedagogiczną ofiary oraz zaproponowanie odpowiednich działań wychowawczych, w przypadku upublicznienia przypadku sekstingu w środowisku rówieśniczym. Rozmowa na temat identyfikacji potencjalnego sprawcy powinna być realizowana w warunkach komfortu psychicznego dla dziecka – ofiary sekstingu, z szacunkiem dla jego indywidualności i przeżytego stresu.

6. Jeśli przypadek sekstingu zostanie upowszechniony w środowisku rówieśniczym – np. poprzez przesłanie MMS do uczniów tej samej szkoły lub klasy lub publikację w portalu społecznościowym, należy podjąć działania wychowawcze, uświadamiające negatywne aspekty moralne sekstingu oraz narażanie się na dotkliwe kary.

7. W przypadku publikacji lub upowszechniania zdjęć o charakterze pornografii dziecięcej (co jest wykroczeniem ściganym z urzędu) kierownictwo szkoły jest zobowiązane do powiadomienia o tym zdarzeniu Policji lub sądu rodzinnego.

13. PROCEDURY POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI W SYTUACJACH ZAGROŻENIA POCZUCIA BEZPIECZEŃSTWA.

Nauczyciel bądź pracownik szkoły, który jest świadkiem agresywnego zachowania uczniów (bójka, pobicie) jest zobowiązany do:

1. Natychmiastowej słownej i stanowczej reakcji na zaistniałą sytuację, tzn.
 - o Rozdzielić uczniów i odizolować sprawcę od ofiary,
 - o Zgłosić fakt do wychowawcy klasy, a w przypadku jego nieobecności w szkole do dyrektora,
 - o Udzielić poszkodowanemu uczniowi pierwszej pomocy, jeżeli takiej wymaga.
2. Wychowawca przeprowadza rozmowę o charakterze ostrzegawczym z uczniem bądź uczniami biorącymi udział w zdarzeniu agresywnym celem ustalenia przyczyn - konfrontacji zdarzenia.
3. Wychowawca/nauczyciel natychmiast wzywa do szkoły rodziców uczniów (zarówno sprawcy jak i ofiary zdarzenia). Dziecko poszkodowane zostaje zabrane ze szkoły przez rodziców/ opiekunów.
4. Uczeń, który dopuścił się zachowania agresywnego otrzymuje uwagę do dziennika oraz nagane wychowawcy klasy.
5. Z rozmowy z uczniem i rodzicem pedagog szkolny sporządza notatkę, którą podpisuje zarówno uczeń jaki i rodzic, a następnie zapisuje fakt agresji w teczce indywidualnej agresora.
6. W przypadku poważnego naruszenia nietykalności osobistej dyrektor szkoły zgłasza sprawę agresji fizycznej na policję celem wyciągnięcia konsekwencji prawnych wobec agresora.

14. PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA, ŻE UCZEŃ JEST OFIARĄ PRZEMOCY RODZINNEJ

1. Nauczyciel/pedagog przyjmuje informację, zapewniając dyskrecję zgłaszającemu poprzez wysłuchanie go bez świadków. Zapisuje datę i godzinę zgłoszenia.
2. Nauczyciel informuje o zaistniałym fakcie lub zdarzeniach wychowawcę klasy lub/i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca informuje pedagoga i dyrektora szkoły, o ile nie zrobił tego nauczyciel.
4. Jeżeli stan ucznia wskazuje na zagrożenie jego zdrowia i życia, dyrektor lub pedagog wzywa lekarza.
5. Dyrektor i/lub pedagog, dbając o dyskrecję, przeprowadzają rozmowę z poszkodowanym, o ile jest to możliwe (gdzie i kiedy doszło do zdarzenia lub zdarzeń, jaka była ich częstotliwość).
6. Pedagog zawiadamia lub/i wzywa do szkoły rodzica (prawnego opiekuna lub osobę z najbliższej rodziny) pokrzywdzonego, którego sprawa nie dotyczy.
7. Dyrektor podejmuje decyzję o wdrożeniu procedury „Niebieska Karta” i wyznacza pracownika, który ją przeprowadza.
8. Dyrektor niezwłocznie po wdrożeniu procedury zawiadamia przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego i przekazuje mu sporządzoną dokumentację pokrzywdzonego.

W przypadku osoby nieletniej dyrektor zawiadamia sąd rodzinny i nieletnich.

15. PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA O STOSOWANIE PRZEMOCY W RODZINIE WOBEC UCZNIĄ

1. Uzyskanie informacji lub przypuszczenie o stosowaniu przemocy wobec ucznia

Gdy nauczyciel jest świadkiem przemocy (np. na terenie lub w okolicy szkoły), musi interweniować. Uczniowi należy zapewnić bezpieczeństwo – trzeba go odseparować od sprawcy przemocy. Jeśli tego wymaga sytuacja, uczniowi udziela się pomocy przedmedycznej, ewentualnie wzywa się pogotowie i policję.

Jeśli uczeń sam sygnalizuje, że jest krzywdzony, lub nauczyciel ma podejrzenia w tym zakresie,

przeprowadza rozmowę z dzieckiem, sporządza notatkę o zdarzeniu lub z przebiegu rozmowy (o ile to możliwe bezpośrednio po zdarzeniu lub rozmowie).

2. Powiadomienie dyrektora lub – w razie jego nieobecności – nauczyciela pełniącego zastępstwo za dyrektora (wychowawcę, pedagoga) o zdarzeniu.

O podejrzeniu stosowania przemocy wobec ucznia należy poinformować dyrektora, gdyż to on odpowiada za jakość pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły. Obowiązkiem dyrektora jest także udzielanie wsparcia nauczycielom w realizacji ich zadań. Dodatkowym wsparciem dla nauczyciela w trudnej dla niego sytuacji może być, na tym etapie postępowania, zaangażowanie innych osób, takich jak np. wychowawca klasy lub pedagog.

3. Zaproszenie rodzica do szkoły przez dyrektora lub pedagoga

W rozmowie (bezpośredniej lub telefonicznej) trzeba poinformować o celu spotkania, np. wskazać, że uczeń zachowuje się niepokojąco, zgłasza trudności, dlatego warto byłoby się spotkać i porozmawiać o problemie. Termin i czas rozmowy należy dostosować do możliwości organizacyjnych rodzica, podkreślając, że zależy nam na tym, by było to jak najszybciej.

Warto ustalić spotkanie w czasie pobytu ucznia w szkole, by w trakcie wstępnej rozmowy miał on zapewnioną opiekę i nie był narażony na dodatkowy stres związany z tym, że coś się dzieje z jego powodu.

4. Wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A” (z udziałem ucznia lub pod jego nieobecność, jeśli nie można nawiązać z nim bezpośredniego kontaktu)

Szkoła wypełnia części I–XV, XVII i XIX–XXI formularza A. Rozmowę z uczniem, który jest dotknięty przemocą w rodzinie, przeprowadza się w warunkach gwarantujących swobodę wypowiedzi i poszanowanie godności ucznia oraz zapewniających mu bezpieczeństwo, w obecności rodzica, który nie jest sprawcą przemocy, lub innej osoby najbliższej.

5. Przekazanie formularza „Niebieska Karta – B” osobie reprezentującej dziecko (rodzicowi, który nie jest sprawcą przemocy, opiekunowi lub osobie zgłaszającej przemoc wobec dziecka)

6. Przekazanie oryginału formularza „Niebieska Karta – A” przewodniczącemu zespołu interdyscyplinarnemu

Oryginał formularza przekazuje się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od momentu wszczęcia procedury. Kopia pozostaje w dokumentacji szkoły.

7. Objęcie ucznia i rodziny pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole zgodnie z przepisami

8. Ponowne wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A”

Jeśli osoba, wobec której zachodzi podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, dopuściła się ponownie przemocy, należy ponownie wypełnić formularz A w zakresie niezbędnym do udokumentowania nowego zdarzenia i przesłać go do przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego.

16. INNE PRZYPADKI

W przypadku, gdy uczeń w szkole lub podczas zajęć organizowanych przez szkołę przejawia zachowania niewłaściwe nieujęte procedurami postępowania, decyzję o poniesionych przez ucznia konsekwencjach podejmuje zespół nauczycieli w składzie: wychowawca, pedagog w porozumieniu z dyrektorem szkoły.

DZIAŁANIA PROFILAKTYCZNE W SZKOLE:

1. Apel dla wszystkich uczniów dotyczący przestrzegania zasad bezpieczeństwa z udziałem Policji, Straży Pożarnej, innych instytucji dbających o zdrowie dziecka
2. Lekcje wychowawcze dot. prawidłowych zachowań, burza mózgów, warsztaty z zakresu I pomocy przedmedycznej, programy profilaktyczne.
3. Pedagogizacja rodziców podczas zebrań ogólnych i spotkań indywidualnych na temat bezpieczeństwa, zasad BHP i prawidłowego funkcjonowania uczniów w szkole i poza nią.
4. W okresie wzmożonych zachorowań dezynfekcji podlegają: ławki, krzesła, stoły, sprzęt komputerowy, do użytku dla uczniów płyn dezynfekujący do rąk.

ŚRODKI ZAPOBIEGAWCZE:

Klasa biorąca udział w zdarzeniu – świadkowie, uczestnicy zdarzenia.

1. Rozmowa wychowawcza – omówienie zaistniałego zdarzenia w danej klasie,
2. Wyjaśnienie konieczności udzielania pomocy, przypomnienie zasad I pomocy przedmedycznej.
3. Przypomnienie zasad BHP w różnych sytuacjach.

EWALUACJA PROCEDUR:

Ewaluacja powyższych procedur będzie przeprowadzona co rok na podstawie informacji uzyskanych z ankiet kierowanych do nauczycieli, wpisów do dzienników elektronicznych, obserwacji, protokołów powypadkowych, a także z rozmów i uwag rodziców/opiekunów dzieci.