



| | | | |
|---|---|--|---|
| SŠ Brno, Charbulova, p. o. Charbulova 1072/106 618 00 Brno | Mimořádná opatření v souvislosti s vyhlášením nouzového stavu a distančním vzděláváním | | Klasifikace: interní Počet stran: 6 Počet příloh: 0 Stran příloh: 0 Verze: B |
| Rozsah platnosti dokumentu: Celá organizace | Typ dokumentu: Pokyn ředitelky školy | Základní identifikační znak: 4.0.1.2020.07 | Platnost dokumentu: 25. 11. 2020 |

| Autor dokumentu | Datum | Podpis |
|------------------------|--------------|-----------------------------|
| RNDr. Jana Marková | 20.11.2020 | RNDr. Jana Marková, v.r. |

| Schvalovatel konceptu dokumentu | Datum | Podpis |
|--|--------------|----------------------|
| Porada vedení – on-line, viz zápis | 20.11.2020 | Porada vedení, zápis |

| Schvalovatel dokumentu | Datum | Podpis |
|-------------------------------|--------------|-----------------------------|
| RNDr. Jana Marková | 23.11.2020 | RNDr. Jana Marková, v.r. |

| Vydavatel dokumentu, funkce | Datum | Podpis |
|-------------------------------------|--------------|-----------------------------|
| RNDr. Jana Marková, ředitelka školy | 23.11.2020 | RNDr. Jana Marková, v.r. |

| | |
|---|--|
| Pořadové číslo řízené kopie dokumentu: | |
| Jméno, příjmení a podpis specialisty administrativy: | |

Razítko školy



OBSAH

| | | |
|-------|--|---|
| 1 | Mimořádná opatření v souvislosti s vyhlášením nouzového stavu a distanční výukou v ČR – AKTUALIZACE K 25. 11. 2020 | 3 |
| 1.1 | Provoz školy..... | 3 |
| 1.2 | Pedagogové – učitelé teoretického vyučování, odborného výcviku, učební praxe | 3 |
| 1.2.1 | TEORETICKÉ VYUČOVÁNÍ..... | 3 |
| 1.2.2 | PRAKTICKÉ VYUČOVÁNÍ..... | 4 |
| 1.2.3 | Společná ustanovení..... | 4 |
| 1.3 | Ostatní zaměstnanci - nepedagogové | 5 |
| 1.4 | Školní stravování | 5 |
| 1.5 | Všeobecná ustanovení | 6 |
| 2 | Závěrečná ustanovení | 6 |



1 Mimořádná opatření v souvislosti s vyhlášením nouzového stavu a distanční výukou v ČR – AKTUALIZACE K 25. 11. 2020

V souvislosti s vyhlášením nouzového stavu v České republice a na základě dokumentů „Opatření PES pro oblast školství“ a „Provoz škol a školských zařízení od středy 25. 11. 2020“ vydaných MŠMT a MZdr byla na poradě vedení 20. 11. 2020 přijata tato opatření.

1.1 Provoz školy

Budova školy je otevřena denně 5:00 – 21:00 hodin.

1.2 Pedagogové – učitelé teoretického vyučování, odborného výcviku, učební praxe

1.2.1 TEORETICKÉ VYUČOVÁNÍ

1. Prezenční výuka je povinná pro žáky závěrečných ročníků včetně prvních ročníků zkráceného studia, pro ostatní žáky včetně žáků 3. ročníku oboru vzdělání Gastronomie pokračuje povinné vzdělávání distančním způsobem.
2. Prezenční výuka bude probíhat v homogenních skupinách (třídách), které se neslučují ani jinak neprolínají. V případě, že není možno výuku v této podobě zajistit, jsou zástupci ředitelky školy oprávněni ke změně rozvrhu hodin a časovým změnám přestávek tak, aby k prolínání nedocházelo.
3. Výuka bude probíhat dle řádného rozvrhu, osobní přítomnost vyučujících v souladu se stanoveným rozvrhem závěrečných ročníků na pracovišti je nutná. Distanční výuka, kterou tento den vyučující závěrečných ročníků vykonávají, bude probíhat ve škole.
4. Učitelé pro distanční výuku ve škole využívají buď vyhrazené učebny, nebo zůstávají v kabinetě, ve kterých dodržují mimořádná opatření platná pro všechny zaměstnance – roušky, respirátory i v místnosti, pokud není zaručena minimální vzdálenost minimálně 2 metry.
5. Přehled vyhrazených učeben bude k dispozici ve sborovně.
6. V den, kdy učitelé nevyučují dle rozvrhu u závěrečných ročníků nebo není předem vyžadována jejich osobní přítomnost ve škole (na základě výzvy zástupce ředitelky školy), mohou nadále vykonávat distanční výuku na jiném místě stejně jako doposud.
7. U všech žáků (včetně těch, kteří se vzdělávají distančním způsobem) jsou umožněny prezenční individuální konzultace (vždy pouze jeden žák a jeden pedagogický pracovník).



1.2.2 PRAKTICKÉ VYUČOVÁNÍ

1. Prezenční výuka v odborném výcviku je povinná v plném rozsahu dle rozvrhu stanoveného zástupci ředitelky školy.
2. Prezenční výuka praktického vyučování – odborný výcvik probíhá ve skupinách maximálně 20 žáků.
3. ZŘ PV a ZŘ OV odpovídají za stanovení rozvrhu OV, nastavení času příchodu žáků, odchodu žáků, přestávek na pracovištích tak, aby nedocházelo k prolínání jednotlivých výukových skupin OV.
4. Při příchodu žáků na pracoviště OV provádí každý žák dezinfekci rukou, u gastronomických, potravinářských oborů a oborů osobních služeb je každému žákovi změřena teplota. V případě, že je teplota vyšší než 37 stupňů C, je tato skutečnost oznámena zákonnému zástupci nezletilého žáka a žák do příchodu zákonných zástupců je umístěn na izolaci, zletilý žák odchází okamžitě domů a nesmí vstoupit na pracoviště OV (dílnu ani do šatny).
5. Odborný výcvik se uskutečňuje ve škole na školních pracovištích dle pokynů zástupce ředitelky školy nebo na pracovištích fyzických nebo právnických osob, které mají oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělání a uzavřely se školou smlouvu o obsahu a rozsahu praktického vyučování a podmínkách pro jeho konání.
6. Prezenční výuka formou učební praxe se uskutečňuje pouze v případě, že to provozy, na kterých učební praxe probíhá, umožňují, a probíhá dle pokynů a rozvrhu stanovených zástupcem ředitelky školy pro praktické vyučování. Učební praxe oborů Hotelnictví a Cestovní ruch k 25. 11. 2020 probíhá v omezeném rozsahu pouze prozatím distanční formou, nebylo-li rozhodnuto jinak.
7. Na pracovišti fyzických nebo právnických osob se na praktické vyučování a praktickou přípravu vztahují další pravidla pro příslušné provozy či činnosti viz Mimořádné opatření vydané Ministerstvem zdravotnictví.

1.2.3 Společná ustanovení

1. Při vstupu do školy je nutné využívat výlučně vchod pro určitou sekci – sekce obchodu a služeb levý vchod, sekce gastronomie – pravý vchod.
2. Je nutné používat dezinfekci umístěnou na chodbách, nově se doporučuje využívat zejména bezdotykovou dezinfekci.
3. Žáci se musí přezouvat a musí využívat šatní skříňky pro odkládání svršků a obuvi. Při používání šaten dodržují rozestupy minimálně 2 metry, provádějí průběžně dezinfekci rukou a nosí na obličeji roušky.
4. Žáci se nesmějí shlukovat na chodbách, před školní jídelnou a ani se vzájemně navštěvovat v učebnách jiných tříd. Na chodbu ze tříd vycházejí pouze, pokud odchází na toalety nebo na oběd, příp. za vyučujícím na jeho pozvání – vyzvání.



5. Je důležité pravidelně větrat ve všech vnitřních prostorech v délce alespoň 5 minut minimálně 2krát za vyučující hodinu, jednou v délce 5 minut za přestávku, popřípadě každých 30 minut.
6. Je zakázána sportovní činnost při vzdělávání. Hodiny tělesné výchovy probíhají v kmenových učebnách (teorie), nebo za podmínky zachování homogenity skupiny je možné realizovat tyto hodiny ve venkovních prostorech, a to i mimo areál školy nebo školského zařízení.

1.3 Ostatní zaměstnanci - nepedagogové

1. Ostatní zaměstnanci – nepedagogové pracují v běžném režimu.
2. Práce na pracovištích budou probíhat za dodržení zpřísněných hygienických opatření – roušky, respirátory i v místnosti pokud není zaručena minimální vzdálenost minimálně 2 metry, dezinfekce rukou při příchodu, dezinfekce pomůcek, dostatečné a zvýšené větrání apod.
3. Zaměstnanci údržby a úklidu na všech pracovištích provádějí práce zadané vedoucím úseku správy budov a ICT za dodržení mimořádných výše uvedených hygienických opatření a zejména každodenní zvýšené dezinfekce prostor všech místností včetně nábytku, ICT, pomůcek volně uložených v každé používané místnosti – třídy, kanceláře, kabinety. Místnosti, které se nepoužívají, budou uklizeny, vydezinfikovány a označeny zákazem používání. V případě, že budou použity, zaměstnanci oznámí jejich použití na vrátnici školy, u používaných učeben, ve kterých probíhala výuka mimořádně zůstanou po opuštění učebny dveře otevřené, ve všech pak proběhne dezinfekce a úklid v den, kdy byla učebna – místnost použita. Zvýšený úklid a zvýšená dezinfekce bude provedena každý den na všech používaných toaletách. Kontrolu provede vedoucí úseku správy budov nebo jím pověřený zaměstnanec.

1.4 Školní stravování

1. Školní stravování je poskytováno v běžném režimu za dodržování mimořádných opatření. Ve školní jídelně se mohou prezenčně stravovat pouze žáci v prezenční výuce a zaměstnanci školy přítomní na pracovišti. Ostatní žáci, zaměstnanci školy a cizí strávníci si mohou stravu odebrat výdejním okénkem (take-away).
2. Žáci i zaměstnanci školy mají povinnost v prostorech školní jídelny nosit roušky, s výjimkou doby konzumace stravy a dodržovat zvýšené hygienické předpisy včetně dodržování bezpečnostních vzdáleností 2 metry.
3. Výdejní doba obědů je od 11:00 – 13:30 hodin dle časových rozpisů pro jednotlivé třídy, učitelé budou pro konzumaci stravy využívat atrium, žáci prostory školní jídelny s vyhrazenými sektory pro jednotlivé třídy.
4. Školní kantýna nebude z důvodu přijatých mimořádných opatření v provozu. Žákům se doporučuje nosit si svačiny a nápoje z domova a dodržovat mimořádná hygienická opatření (dezinfekce rukou, rozestupy 2 metry, roušky).



1.5 Všeobecná ustanovení

1. Při práci na dálku a při přípravě pracovní činnosti dodržují všichni zaměstnanci zásady stanovené řízenou dokumentací školy z oblasti GDPR, zejména ochranu osobních údajů, mlčenlivost a další povinnosti.
2. Při příchodu do budovy školy je měřena tělesná teplota pouze návštěvám nebo při podezření na probíhající onemocnění i žákům a zaměstnancům. V případě zvýšené tělesné teploty nebude žádná osoba do budovy školy puštěna a zaměstnanec je povinen kontaktovat svého ošetřujícího lékaře.
3. Všichni zaměstnanci dodržují zásady hygieny, zejména dezinfekce a umývání rukou. Dezinfekci rukou používají vždy po příchodu do budovy školy na vrátnici, sekretariátu školy nebo na pracovištích dezinfekcí vybavených a v průběhu dne dle potřeby. Dezinfekce je k dispozici také před školní jídelnou a ve školní jídelně.
4. Zaměstnanci i osoby přicházející do školy v neodkladných záležitostech budou do budovy puštěni pouze v případě, že budou mít roušku a teplota nepřesáhne 37 stupňů Celsia.
5. Zaměstnanci používají roušku po celou dobu pracovní činnosti a při pohybu po budově, není-li zde stanoveno jinak.
6. Zaměstnanci se při výkonu práce neshromažďují ve větším počtu, chodí odděleně na obědy, dodržují bezpečnou vzdálenost i při stravování ve školní jídelně.
7. Vrátní a zaměstnanci ve školní kuchyni mají roušku po celou pracovní dobu.

2 Závěrečná ustanovení

- a) Výše uvedené opatření se netýká zaměstnanců po dobu nařízení karantény, pracovní neschopnosti, OČR nebo ošetřovného.
- b) Na provoz školy a školských zařízení se vztahuje i nadále manuál Provoz škol a školských zařízení ve školním roce 2020/2021 vzhledem ke covid-19, Metodika pro vzdělávání distančním způsobem a Metodika Ministerstva zdravotnictví pro nařizování karantény ve školách.
- c) Rozsah opatření bude přehodnocován průběžně, dle potřeby a změn, vždy v návaznosti na aktuálně přijímaná mimořádná opatření přijatá vládou ČR nebo ministerstvy.
- d) Pokyn č. 4.0.1.2020.07, verze B Mimořádná opatření v souvislosti s distanční výukou a vyhlášením nouzového stavu v ČR nahrazuje v plném rozsahu verzi A.